

# **Štatút Rady Národného parku Muránska planina**

## **Čl. I**

### **Úvodné ustanovenia**

Tento štatút vymedzuje postavenie, pôsobnosť, základné zásady činnosti a zloženie Rady Národného parku Muránska planina (ďalej len "Rada NP"), ktorá je zriadená ako poradný, odborný, konzultačný a iniciačný orgán Správy Národného parku Muránska planina so sídlom v Revúcej (ďalej len „Správa NP“) v zmysle §65 b, ods. 4 zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny.

## **Čl. II**

### **Postavenie Rady NP**

Rada NP vznikla v súlade s rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 24. 6. 2022 č. 44/2022-1.11.1 o zriadení Rady Národného parku Muránska planina a čl. 6 štatútu Správy Národného parku Muránska planina so sídlom v Revúcej (ďalej len „štatút Správy NP“).

Rada NP zabezpečuje úlohy týkajúce sa ochrany prírody a krajiny na území národného parku a jeho ochranného pásma (ďalej len „NP“).

## **Čl. III**

### **Pôsobnosť Rady NP**

- (1) Rada NP sa vyjadruje k otázkam smerovania NP, dokumentácii ochrany prírody, a strategickým, koncepčným a iným rozvojovým dokumentom platným pre územie NP.
- (2) Rada NP sa vyjadruje k pripravovaným projektovým zámerom, k strategickým projektom.
- (3) Rada NP sa podieľa na príprave a vyhodnotení koncepčných dokumentov.
- (4) Rada NP navrhuje a vyjadruje sa k rozvojovým zámerom na zvýšenie využitia potenciálu územia NP v oblasti prírodného turizmu, rozvoja a podpory regiónu s cieľom podpory mäkkého cestovného ruchu, edukácie, vedeckého výskumu a monitoringu, využitia potenciálu prírodných ekosystémov, ktoré sú v súlade s platnou dokumentáciou ochrany prírody a krajiny.

- (5) Rada NP sa vyjadruje k marketingovému manažmentu NP vrátane komunikačných aktivít.
- (6) Rada NP sa vyjadruje k pripravovaným cezhraničným projektovým zámerom.
- (7) Rada NP sa vyjadruje k výskumným a vedeckým stratégiám a zámerom na území NP.
- (8) Rada NP sleduje a vyhodnocuje činnosť Správy NP v oblasti starostlivosti o prírodné zložky NP s cieľom zabezpečenia priaznivých stavov predmetov ochrany v NP.
- (9) Rada NP sleduje a vyhodnocuje antropické vplyvy na území NP, vyjadruje sa k územno-krajinnému plánovaniu, stanoveniu únosnosti územia NP.
- (10) Rada NP sleduje a vyhodnocuje zavádzanie a uplatňovanie prírody blízkeho hospodárenia v lesnom hospodárstve i poľnohospodárstve.
- (11) Rada NP v rámci **poradnej funkcie** prerokováva, diskutuje, konzultuje a vydáva:
  - odporúčania k prerokovaným strategickým a programovým materiálom,
  - odporúčania k návrhom zámerov ochrany a rozvoja územia NP v súlade s aktuálnymi a platnými rozhodnutiami, plánmi, strategickými dokumentmi,
  - odporúčania k monitorovacím a hodnotiacim správam o stave prírodného a životného prostredia v NP, vrátane urbanizovaného prostredia obcí a miest.
- (12) Rada NP v rámci **iniciačnej funkcie**:
  - identifikuje problémy a príležitosti na území NP najmä v oblastiach:
    - o ochrany prírody a krajiny, starostlivosti o biotopy a druhy,
    - o rozvoja cestovného ruchu,
    - o rozvoja vidieka a podpory lokálnej ekonomiky;
  - predkladá Správe NP návrhy na riešenie identifikovaných problémov a na využitie príležitostí v súlade s platnými predpismi;
  - dáva podnety pre spracovanie plánu hlavných úloh a rozpočtu Správy NP.
- (13) Riaditeľ Správy NP je povinný informovať členov Rady NP o dokumentoch podľa Čl. III. Tohto štatútu.

#### Čl. IV Zloženie Rady NP

- (1) Členmi Rady NP môžu byť právnické a fyzické osoby.
- (2) Rada NP sa skladá z 15 členov vrátane predsedu.
- (3) Členov Rady NP menuje a odvoláva Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“)
- (4) Členmi Rady NP sú:
  - Riaditeľ Správy NP
  - Dvaja zástupcovia ministerstva
  - Traja zástupcovia z územnej miestnej a regionálnej samosprávy
  - Jeden zástupca organizácií cestovného ruchu
  - Traja zástupcovia neziskových organizácií
  - Dvaja zástupcovia z akademickej alebo vedeckej obce
  - Dvaja zástupcovia obhospodarovateľov pozemkov v NP (mimo Správy NP) alebo zástupcovia neštátnych vlastníkov lesov
  - Jeden zástupca cezhraničnej spolupráce

- (5) Menný zoznam členov tvorí neoddeliteľnú prílohu tohto štatútu. V prípade, že členstvo v Rade NP u niektorého z členov zanikne, riaditeľ NP predloží ministerstvu návrh nominácie nového člena Rady NP.
- (6) Predsedu Rady NP volia a odvolávajú z funkcie členovia Rady NP hlasovaním nadpolovičnou väčšinou prítomných členov Rady NP. Predseda rady NP má právo vzdať sa funkcie predsedu Rady NP. Predsedom Rady NP nemôže byť riaditeľ Správy NP.
- (7) Rada NP má tajomníka, ktorý nie je členom Rady NP a nemá hlasovacie právo. Tajomníka Rady NP menuje riaditeľ Správy NP pred 1. zasadnutím Rady NP. Riaditeľ Správy NP má právo bez udania dôvodu tajomníka odvolať. Tajomník Rady NP organizačne a administratívne zabezpečuje činnosť Rady NP podľa pokynov predsedu Rady NP. Členovia Rady NP, tajomník Rady NP a prizvaní odborníci sú povinní zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s rokovaním Rady NP. Túto povinnosť majú aj po skončení členstva a činnosti v Rade NP.
- (8) Členstvo v Rade NP zaniká:
  - na základe písomného oznámenia člena o ukončení členstva;
  - odvolaním ministerstvom,
  - smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho;
  - dňom zániku Rady NP.

#### Čl. V

#### **Rokovanie Rady NP**

- (1) Prvé zasadnutie Rady NP zvoláva riaditeľ Správy NP zvyčajne do jedného mesiaca od menovania členov Rady NP.
- (2) Rada NP zasadá podľa potreby, spravidla najmenej dvakrát za rok, a to prezenčne v priestoroch Správy NP alebo formou on-line zasadnutia, v odôvodnených prípadoch elektronickou formou „per rollam“.
- (3) Radu NP zvoláva predseda Rady NP podľa potreby alebo na návrh minimálne troch členov Rady NP spôsobom dohodnutým na 1. zasadnutí.
- (4) Predseda Rady NP vedie rokovanie Rady NP. Do zvolenia predsedu Rady NP vedie rokovania Rady NP riaditeľ Správy NP.
- (5) Zasadnutia Rady NP sú neverejné.
- (6) Predseda Rady NP môže na rokovanie Rady NP prizvať odborníkov z oblasti, ktorá je predmetom rokovania, alebo z inej oblasti podľa potreby a povahy prerokúvanej veci na základe návrhu členov Rady NP.
- (7) Predsedu Rady NP počas jeho neprítomnosti zastupuje predsedom určený člen Rady NP. Zastupujúci člen nemá právo hlasovať za predsedu. Poverenie na zastupovanie predsedu Rady NP je písomne zdokumentované a je súčasťou zápisnice vyhotovenej zo zasadnutia. Ak predseda Rady NP neurčil zastupujúceho, zasadnutie Rady NP vedie člen zvolený nadpolovičnou väčšinou prítomných členov Rady NP.
- (8) Účasť členov Rady NP je nezastupiteľná.
- (9) Rada NP je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Každý člen má jeden hlas, riaditeľ Správy NP je bez hlasovacieho práva. V prípade rovnosti hlasov je rozhodujúcim hlasom hlas predsedu, v prípade jeho neprítomnosti hlas zastupujúceho člena podľa Čl. V. bod (7) tohto štatútu.

- (10) Tajomník Rady NP vyhotovuje zo zasadnutia Rady NP zápisnicu, ktorá musí obsahovať: dátum, miesto konania, program, prijaté závery k jednotlivým bodom programu a námietok/návrhov členov, záverečné uznesenie a prezenčnú listinu, ktorá tvorí prílohu zápisnice. Zápisnica je sprístupnená všetkým členom Rady NP spravidla do 10 dní od konania zasadnutia, a to v elektronickej forme e-mailom. Uznesenia Rady NP sú verejné.
- (11) Tajomník Rady NP zasiela členom Rady NP a prizvaným osobám pred zasadnutím Rady NP pozvánku vrátane programu a podkladov k rokovaniu Rady NP e-mailom na základe pokynu predsedu Rady NP spravidla najmenej 7 dní pred zasadnutím Rady NP. Členovia Rady NP a prizvané osoby potvrdzujú svoju účasť prípadne neúčasť v termíne stanovenom v pozvánke.
- (12) Program zasadnutia možno počas zasadnutia Rady NP dopĺňať podľa potreby o ďalšie aktuálne body.
- (13) Priebeh rokovania môže upraviť rokovací poriadok Rady NP.
- (14) Činnosť Rady NP je finančne zabezpečená z rozpočtu NP. Členovia rady nemajú nárok na odmenu za výkon funkcie.
- (15) Členovia Rady NP majú nárok na cestovné náhrady.

#### Čl. VI

#### **Záverečné ustanovenia**

- (1) Štatút Rady NP bol prerokovaný na prvom zasadnutí Rady NP dňa 09.12.2022.
- (2) Tento štatút Rady NP v znení dodatku č. 2 Štatútu, ktorý bol schválený dňa 04.02.2025 uznesením číslo 1/2025 nadobúda platnosť dňom podpisu predsedu Rady NP a účinnosť dňom nasledujúcim po dni podpisu.

Muráň, 4.2.2025

Bc. Ján Vengrín, MBA

predseda Rady Národného parku Muránska planina

## Príloha

### Menný zoznam členov Rady Národného parku Muránska planina (k 4. 2. 2025)

<b>predseda:</b> Bc. Ján Vengrín, MBA	Mesto Tisovec
Ing. Roman Goldschmidt	Obec Muráň
PhDr. Jarmila Gordanová	Obec Šumiac
Ing. Karol Kubíni	Mestské lesy Tisovec
Ing. František Maté	Agrodružstvo-S Revúca, Bek Agro Revúca
Ing. Ľudmila Elexová, PhD.	KOCR Banskobystrický kraj Turizmus
doc. Ing. Josef Drábek, CSc.	Technická univerzita Zvolen
doc. RNDr. Judita Kochjarová, CSc.	Technická univerzita Zvolen
PhDr. Igor Pašmík	Partnerstvo Muránska planina - Čierny Hron
Ing. Milan Poprocký	Speleoklub Muránska planina
Ing. Zuzana Okániková	Pronatur
Ing. Jozef Sisák	Správa NP MP so sídlom v Revúcej - riaditeľ
Dušan Hodoš	Klub slovenských turistov
Bc. David Hančinský	Ministerstvo životného prostredia SR
Ing. et. Ing. Filip Kuffa	Ministerstvo životného prostredia SR